

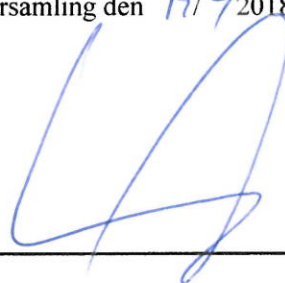
**GF Sydvest  
Gl. Vardevej 15  
6700 Esbjerg**

**CVR-nr. 58 97 64 15**

**Årsrapport 2017**

Godkendt på forsikringsklubbens ordinære  
generalforsamling den 17/7 2018

**Dirigent**

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized 'A' shape with a horizontal line extending to the right, positioned above a solid black horizontal line.

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Forsikringsklubbens oplysninger</b>	side	1
<b>Påtegninger</b>		
Ledelsespåtegning	side	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	side	3
<b>Ledelsesberetning</b>		
Beretning	side	5
<b>Regnskab 1/1 - 31/12 2017</b>		
Anvendt regnskabspraksis	side	6
Resultatopgørelse	side	8
Balance	side	9
Noter	side	11

## Forsikringsklubbens oplysninger

---

### Forsikringsklubben

GF Sydvest  
Gl. Vardevej 15  
6700 Esbjerg

Tlf. 75 13 27 44  
E-mail [www.gfforsikring.dk](http://www.gfforsikring.dk)

### Generelle oplysninger

CVR nr. 58 97 64 15  
Hjemstedskommune Esbjerg  
Regnskabsperiode 1/1 - 31/12 2017  
Klient nr. 1 8261

### Bestyrelse

Kim Nielsen (formand)  
Arne M. Pedersen (næstformand)  
Torkild Vagner (bestyrelsesmedlem)  
Annelise Elbæk Sørensen (bestyrelsesmedlem)  
Kresten Ø. Kristensen (bestyrelsesmedlem)

### Revision

Revisionscentret 5R Esbjerg ApS  
Frodesgade 109  
6700 Esbjerg

Tlf. 75 45 44 77

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen har i dag aflagt årsregnskab for 2017 for GF Sydvest.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af forsikringsklubbens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

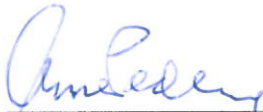
Esbjerg, den 6. marts 2018

Bestyrelsen:



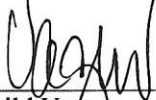
---

Kim Nielsen  
Formand



---

Arne M. Pedersen  
Næstformand



---

Torkild Vagner  
Bestyrelsesmedlem



---

Annelise Elbæk Sørensen  
Bestyrelsesmedlem



---

Kresten Ø. Kristensen  
Bestyrelsesmedlem

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Til ledelsen i GF Sydvest.

Vi har revideret årsregnskabet for GF Sydvest for regnskabsåret 1/1 - 31/12 2017 der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af forsikringsklubbens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af forsikringsklubbens aktiviteter i regnskabsåret 1/1 - 31/12 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af forsikringsklubben i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller hvis sådanne oplysninger er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i interne kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Esbjerg, den 6. marts 2018

**Revisionscentret 5R Esbjerg ApS**

Henning Jørgensen  
Registreret revisor

## Ledelsesberetning

---

### **Aktivitet**

Klubbens formål er at varetage medlemmernes interesser over for forsikringsselskabet GF Forsikring A/S, hvor medlemmernes biler er forsikrede, samt formidle forsikringer i henhold til Lov om Forsikringsformidling.

### **Økonomisk udvikling**

Årets resultat efter skat udgør et overskud på kr. 729.179. Resultatet betegnes som tilfredsstillende.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Fra regnskabsårets udløb og frem til i dag, er der efter vor opfattelse ikke indtrådt forhold, som vil kunne forrykke vurderingen af årsrapporten væsentligt.

### **Fremtiden**

Forventningerne til den fremtidige indtjening er positive, og det forventes, at det kommende års resultat bliver på niveau med indeværende års resultat.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsregnskabet for GF Sydvest er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### **Generelt om indregning og måling**

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde forsikringsklubben, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når forsikringsklubben som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse og der er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå forsikringsklubben, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

### **Resultatopgørelsen**

#### **Nettoindtægter**

Nettoindtægter indregnes i resultatopgørelsen, når der er opnået ret til dem, og de vedrører året.

#### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer m.v. Finansielle indtægter og udgifter indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Balancen**

#### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter fast ejendom samt driftsmidler og inventar.

#### **Bygninger**

Gl. Vardevej 15-17, Esbjerg er indregnet til den kontante anskaffelsessum. Ombygningsomkostningerne er tidligere ført over resultatopgørelsen.

#### **Driftsmidler og inventar**

Der foretages saldomæssige afskrivninger på 30% pr. år.

Driftsmidler med en anskaffelsessum på under kr. 13.200 pr. enhed afskrives fuldt ud i anskaffelsesåret.

Afskrivninger samt avance og tab ved løbende udskiftning af materielle anlægsaktiver omkostningsføres under afskrivninger.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Værdipapirer**

Andre værdipapirer måles til dagsværdi. Aktiebeholdning i GF Medlemsselskab A/S måles til kostpris, svarende til nominel værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Andre gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse

---

	<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Nettoindtægter	1	11.111.015	9.790.665
Udgifter til transporthjælp		-1.816.401	-1.809.711
<b>Bruttofortjeneste</b>		<u>9.294.614</u>	<u>7.980.954</u>
Personaleomkostninger	2	-7.159.121	-6.695.777
Salgsomkostninger	3	-514.993	-358.891
Administrationsomkostninger	4	-301.923	-251.192
Bilomkostninger	5	-2.822	-8.959
Lokaleomkostninger	6	-480.696	-404.756
<b>Resultat før afskrivninger og finansielle poster</b>		<u>835.059</u>	<u>261.379</u>
Afskrivninger driftsmidler og inventar	7	-91.540	-46.731
Afskrivninger bil	8	-9.306	-14.861
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<u>734.213</u>	<u>199.787</u>
Finansielle udgifter		-5.034	-13.362
<b>Årets resultat</b>		<u>729.179</u>	<u>186.425</u>

## Balance

---

	<u>Note</u>	<u>31/12 17</u>	<u>31/12 16</u>
<b>Aktiver</b>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
Materielle anlægsaktiver:			
Bygning Gl. Vardevej 15		4.600.000	4.600.000
Bygning Strandby Kirkevej 136		0	1.600.000
Driftsmidler og inventar	7	213.594	109.039
Bil	8	0	74.306
Finansielle anlægsaktiver:			
GF Medlemsselskab A/S		820.628	820.628
Anlægsaktiver i alt		<u>5.634.222</u>	<u>7.203.973</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
Periodeafgrænsningsposter	9	585.496	565.493
Likvide beholdninger		2.240.626	1.837
Omsætningsaktiver i alt		<u>2.826.122</u>	<u>567.330</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u>8.460.344</u>	<u>7.771.303</u>

**Balance**

---

	<u>Note</u>	<u>31/12 17</u>	<u>31/12 16</u>
<b>Passiver</b>			
<b>Egenkapital</b>	10	<u>6.215.074</u>	<u>5.301.895</u>
<b>Gæld</b>			
Bankgæld		0	254.924
Medlemsindskud	11	1.397.500	1.363.100
Forudmodtaget indtægter	12	646.413	612.282
Anden gæld	13	201.357	239.102
Kortfristet gæld i alt		<u>2.245.270</u>	<u>2.469.408</u>
<b>Passiver i alt</b>		<u>8.460.344</u>	<u>7.771.303</u>
<b>Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser</b>	14		

## Noter

---

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>1 Nettoindtægter</b>		
Medlemskontingent	632.923	614.996
Ekstra kontingent (transportordning)	2.007.203	1.936.368
Provision	4.180.410	3.090.412
Provision øvrige	32.443	45.785
Portefølje provision	2.566.264	2.492.313
Administrationstilskud	1.442.328	1.386.057
Øvrige indtægter (rykkergebyr m.v.)	88.128	90.087
Husleje Strandby Kirkevej	107.316	134.647
Husleje 1. sal	54.000	0
	<hr/>	<hr/>
Nettoindtægter i alt	<u>11.111.015</u>	<u>9.790.665</u>
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger (minus refusion)	5.947.926	5.738.214
Lønsumafgift	888.572	752.487
Fortæring, ophold, uddannelse m.v.	140.600	99.595
Rejse- og kørselsgodtgørelse	182.023	105.481
	<hr/>	<hr/>
Personaleomkostninger i alt	<u>7.159.121</u>	<u>6.695.777</u>
<b>3 Salgsomkostninger</b>		
Gaver og blomster	16.113	17.511
Annoncer	491.313	333.973
Seniorklub	7.567	7.407
	<hr/>	<hr/>
Salgsomkostninger i alt	<u>514.993</u>	<u>358.891</u>
<b>4 Administrationsomkostninger</b>		
Kontorartikler	91.351	70.588
Tryksager	3.781	11.529
Porto	66.580	64.353
Telefon	48.293	53.138
Håndbøger, tidsskrifter og dagblade	7.695	9.713
Kontormaskiner	56.465	11.716
Leje af kopimaskine/service	4.025	5.337
Honorar revisor, dirigent m.v.	22.000	19.813
Diverse	1.733	5.005
	<hr/>	<hr/>
Administrationsomkostninger i alt	<u>301.923</u>	<u>251.192</u>

## Noter

---

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>5 Bilomkostninger</b>		
Benzin	2.710	6.298
Vægtafgift/vedligeholdelse	112	2.661
	<u>2.822</u>	<u>8.959</u>
Bil i alt		
	<u>2.822</u>	<u>8.959</u>
<b>6 Lokaleomkostninger</b>		
Lokaleudgifter (Falck)	20.860	32.914
Ejendomsskatter og afgifter	55.058	57.050
Reparation og vedligeholdelse	147.703	31.144
Forsikringer	49.540	66.551
Forbrugsafgifter	88.600	86.975
Rengøring	118.935	130.122
	<u>480.696</u>	<u>404.756</u>
Lokaleomkostninger i alt		
	<u>480.696</u>	<u>404.756</u>
<b>7 Driftsmidler og inventar</b>		
Saldo primo	109.039	155.770
Tilgang i årets løb	196.095	0
Afgang i årets løb	0	0
Årets afskrivning	-91.540	-46.731
	<u>213.594</u>	<u>109.039</u>
Driftsmidler og inventar i alt		
	<u>213.594</u>	<u>109.039</u>
<b>8 Bil</b>		
Saldo primo	74.306	89.167
Tilgang i årets løb	0	0
Afgang i årets løb	-65.000	0
Årets afskrivning	-9.306	-14.861
	<u>0</u>	<u>74.306</u>
Bil i alt		
	<u>0</u>	<u>74.306</u>
<b>9 Periodeafgrænsningsposter</b>		
Løn	577.497	557.926
Seniorklub	7.999	7.567
	<u>585.496</u>	<u>565.493</u>
Periodeafgrænsningsposter i alt		
	<u>585.496</u>	<u>565.493</u>

## Noter

---

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>10 Egenkapital</b>		
Egenkapital primo	5.301.895	4.929.670
Overført fra passive medlemmer	184.000	185.800
Overført af årets resultat	729.179	186.425
Egenkapital ultimo	<u>6.215.074</u>	<u>5.301.895</u>
<b>11 Medlemsindskud</b>		
Aktive medlemmer:		
Saldo primo	759.700	743.000
Tilgang i årets løb	236.600	223.900
Afgang i årets løb	-18.200	-18.700
Overført til passive medlemmer	-175.900	-188.500
Aktive medlemmer i alt	<u>802.200</u>	<u>759.700</u>
Passive medlemmer:		
Saldo primo	603.400	600.700
Tilgang i årets løb	175.900	188.500
Afgang i årets løb	-184.000	-185.800
Passive medlemmer i alt	<u>595.300</u>	<u>603.400</u>
Medlemsindskud i alt	<u>1.397.500</u>	<u>1.363.100</u>
<b>12 Forudmodtaget indtægter</b>		
Portefølje provision	646.413	612.282
Forudmodtaget indtægter i alt	<u>646.413</u>	<u>612.282</u>
<b>13 Anden gæld</b>		
Skyldig A-skat m.v.	177.357	207.064
Depositum 1. sal / Strandby Kirkevej	24.000	32.038
Anden gæld i alt	<u>201.357</u>	<u>239.102</u>
<b>14 Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen.		